

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: Barbara Arbia

Indirizzo di residenza: Via Ferruccio Parri 1- Siena

Telefono: 349/3436273

E-mail: arbiabarbara@yahoo.it

Cittadinanza: Italiana

Data di nascita: 13/11/1983

Patente: B – automunita

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da 09/2015: Impiegata fiscale presso Studio Commerciale in Siena con contratto a tempo determinato in scadenza 11/12/2016.

Da 10/2012 a 08/2015: Impiegata fiscale presso CNA Servizi Bologna Scrl, Bologna.

Da 05/2011 a 10/2012: Praticantato presso Studio Commerciale in Siena e in Firenze.

Da 03/2010 a 12/2010: Stage formativo nel settore Investor Relations presso Banca Monte dei Paschi di Siena, Siena.

Da 07/2007 a 01/2008: Stage formativo con mansione Recupero Crediti presso Finanza & Management, Siena.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia e gestione degli intermediari finanziari conseguita il 17/12/2009 presso la Facoltà di Economia “R. Goodwin” Università degli studi di Siena. Votazione 108/110.

Titolo tesi: L’integrazione dei sistemi di pagamento europei all’ingrosso e al dettaglio.

Laurea in Scienze economiche e bancarie conseguita il 21/12/2006 presso la Facoltà di Economia “R. Goodwin” Università degli studi di Siena.

Titolo tesi: Analisi dei bilanci della Società di Gestione del Risparmio dal 2002 al 2005.

Maturità Scientifica con indirizzo sperimentale conseguita il 02/07/2002 presso il Liceo Scientifico G.De Lorenzo, Latronico (PZ).

COMPETENZE PROFESSIONALI

Gestione della contabilità semplificata ed ordinaria di imprese individuali, società di persone e società di capitali operanti nel settore dell'edilizia, dell'autotrasporto, del commercio, delle prestazioni di servizi, agenzie di viaggio e tour operator e di lavoratori autonomi.

Liquidazione Iva, Intrastat, Black List.

Redazione di dichiarazione e rimborsi infrannuali iva, dichiarazione dei redditi di persone fisiche, società e imprese individuali. Dichiarazione 770 e Studi di Settore. Dichiarazione 730.

Compilazione e presentazione delle pratiche di inizio, variazione e cessazione attività presso il Registro delle Imprese, Agenzia delle Entrate e Sportello SUAP.

Predisposizione ed invio della Fatturazione Elettronica presso le Pubbliche Amministrazioni.

Presentazione/discussione di pratiche presso l'Agenzia delle Entrate.

Redazione, proroga, cessazione contratti di locazione.

Collaborazione nello svolgimento degli adempimenti per l'incarico di curatore fallimentare.

Predisposizione delle presentazioni dei risultati economico-patrimoniali; analisi di benchmarking delle voci principali di bilancio e dei ratios per gli istituti bancari italiani; raccolta di feedback dal mercato (reportistica degli analisti e agenzie di rating) e relativa comunicazione delle informazioni inerenti il gruppo bancario al top management attraverso documenti riservati; monitoraggio dell'andamento dei titoli delle principali banche italiane per la preparazione di report interni.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua Italiana: Madrelingua

Lingua Inglese: Capacità di lettura e scrittura: Buona; Capacità di espressione orale: Sufficiente. Frequenza di un corso in lingua madre inglese presso The New Oxford School in Siena.

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima capacità di utilizzo del pacchetto Office.

Ottimo utilizzo del programma Outlook e ottima capacità di navigazione in Internet.

Buon utilizzo del sistema Reuters.

Gestionale di contabilità Iposa, Business Passepourt, Profis, B-Point.

Software telematici Entratel, Fedra, ComunicaStarweb, portale AIDA, Infocert e InfoCamere.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Capacità di lavorare in autonomia, di cooperare all'interno di un gruppo di lavoro rispettando scadenze anche a breve termine e reagendo bene a periodi di stress.

Discrezione, serietà, professionalità, puntualità, disponibilità e flessibilità, caratteristiche necessarie per integrarsi e apportare il massimo contributo in un team di lavoro.

Partecipazione al Corso di Aggiornamento 730/2016 - Unoformat Srl.

Partecipazione alla realizzazione del report "*Parchi divertimento: trends ed opportunità*", Area Pianificazione strategica, Research & IR di Banca Monte dei Paschi di Siena, giugno 2010.

Partecipazione al 4th International Payments Summit "*Do you SEPA?*" organizzato dalla società SIA-SSB Group nell'ottobre 2009 per approfondimenti relativi al mio lavoro di tesi.