

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Erika Burroni

📍 Strada dei Cappuccini n. 126, 53100 Siena Italia

☎ 0577 42232 📠 3488236270

✉ erikabu.89@gmail.com

Sesso Femmina | Data di nascita 29/08/1989 | Nazionalità Italiana

Iscritta al piano nazionale "Garanzia Giovani" indice 3.

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
|

*Diploma di ragioneria con indirizzo linguistico.*

*Segretaria, Addetta all'organizzazione degli archivi e all'uso del computer, Addetta a mansioni di segreteria uso della lingua inglese per rapportarsi con i clienti.*

*Buona conoscenza della lingua inglese e francese, sia scritta che orale.*

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 4 Novembre 2009 al 31  
Maggio 2010

## Segretaria e addetta Backoffice

Studio Legale e Recupero Crediti Bartalini-Bini a Siena

- Addetta alla Segreteria e backoffice, in particolare ho implementato un data-base con dati relativi a pratiche affidate allo studio legale: regolarità di notifica, costituzione convenuto e successiva attività processuale. All'interno dello studio ho collaborato anche alla predisposizione informatica di iscrizioni al ruolo.

**Attività o settore** Legale e Recupero crediti.

Brevi ma costruttive esperienze lavorative c/o la profumeria "la Gardenia" e il negozio abbigliamento sportivo "Sport Center Siena".

Dal 2007 fino al 2009 per brevi periodi ho lavorato in un call-center per rilievi statistici.

Dal 15 Maggio 2011 al 31  
Dicembre 2011

## Reparto Vendita telefonia

Euronics

- Addetta alla vendita dei pacchetti telefonici, all'uso del computer, uso della lingua inglese per rapportarsi con i clienti e addetta logistica e pulizia del reparto.

**Attività o settore** Grande distribuzione, Elettronica

1 Gennaio 2012 - Aprile 2012

## Segretaria e addetta frontoffice

Micro-credito di Solidarietà, creata dalla concentrazione tra il mondo dell'impresa, gli enti locali e del terzo settore per favorire la crescita responsabile dell'individuo.

Addetta alla segreteria e al Front-office. **Attività o settore:** finanziario

Dal 10 maggio 2012  
Al 10 maggio 2013

### Cameriera

Ristorante Gallo Nero situato nel Centro Storico Senese

- Addetta al ruolo di Cameriera Di sala e tutte le mansioni che riguardano la Sala-Bar

**Attività o settore**Ristorativo, Sala Bar.

Dal 1 Luglio 2013 al 31 Dicembre  
2013

### Tirocinio addetta Cassiera e Bancone Gastronomia

Super-mercato della catena Simply a Siena

- All'inizio del tirocinio ero addetta alla cassa, riordino degli scaffali e logistica stoccaggio magazzino, Mentre negli ultimi mesi ero addetta banco reparto gastronomia, addetta alla pulizia del banco frigo e cucina e controllo stoccaggio magazzino.

**Attività o settore**Grande distribuzione, Alimentare.

Dal 1 Aprile 2014 al 31 Ottobre  
2014 e dal 1° Aprile 2015 al 31  
ottobre 2015

### Conista e addetta al Banco gelato

Gelateria Grom Di Siena

- Addetta Conista e preparazione del Banco Frigo, Addetta logistica magazzino e pulizia del locale

**Attività o settore**Alimentare , Artigianale

Dal 23 giugno 2016 al 22  
dicembre 2016

### Tirocinante addetta alla vendita

Azienda C.I.T.I.S di Siena

- Addetta alla vendita di sanitari, box doccia e accessori bagno.
- Addetta all'uso del programma As400 e all'uso del programma Domus 3DS per progettare bagni.

Dal 14 giugno 2017  
al 24 ottobre 2017

### Servizio Civile presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese

Addetta al progetto "Lean- snello e dematerializzato" ovvero finalizzato a risolvere le problematiche in ambito amministrativo e migliorare il rapporto paziente-medico.

Dal 25 ottobre 2017 al 30  
maggio 2018

### Addetta all'amministrazione di un'agenzia pubblicitaria a Siena

Addetta al back office: lavorazione contratti su drop box e Google drive, ricerca clienti e centralinista telefonica, presa appuntamenti agli agenti di vendita.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Perito commerciale I.T.C.G.S. Bandini Siena conseguito nel 2009.

(RAGIONERIA CON INDIRIZZO LINGUISTICO)

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	DISCRETO	DISCRETO	BUONO	BUONO	OTTIMO
FRANCESE	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	DISCRETO
Certificazione in lingua Francese DELF A2					
TEDESCO	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE

Patente di guida Patente A2 e B. AUTOMUNITA e MOTOMUNITA.

Competenza digitale	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	OTTIMO	OTTIMO	DISCRETO	BUONO	DISCRETO
Patente Europea del computer ECDL					

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze lavorative. Ottima capacità organizzativa. Buona presenza.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altre competenze Pratico KARATE da oltre 20 anni e ho conseguito il grado di cintura nera 2° Dan. Vacanza studio, per 2 anni consecutivi, di 2 mesi in Inghilterra.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

