

Proposta formativa

Business English for Accountants
***Il Business English per comunicare con i
clienti in lingua inglese***

SOGGETTO PROPONENTE



11/05/2017

Business English for Accountants

Il Business English per comunicare con i clienti in lingua inglese

Referente: *Nicola Alessandro Barlucchi*

Il corso, condotto in modalità FAD sincrona, si compone di 16 lezioni individuali, la cui articolazione è modulata sulle esigenze specifiche del partecipante. L'approccio impiegato è quello comunicativo, finalizzato primariamente all'acquisizione di competenze nella lingua orale. A tale scopo, sono privilegiati l'utilizzo di materiale autentico (video e ascolti tratti da documentari, seminari, programmi radiofonici) e la partecipazione attiva del corsista. Non saranno, tuttavia, trascurate altre competenze fondamentali, quali la comprensione testuale e la scrittura.

OBIETTIVI FORMATIVI:

Il corso ha come finalità l'acquisizione delle strutture linguistiche fondamentali alla comunicazione con clientela estera. Le lezioni si articoleranno secondo la metodologia *task based*, ovvero l'impiego della lingua in ambiti specifici, quali, ad esempio, la descrizione delle proprie competenze professionali, la scrittura di un e-mail o di una lettera di presentazione.

DURATA:

16 lezioni da 45 minuti ciascuna

PERIODO DI SVOLGIMENTO:

4 mesi, con data d'inizio da scegliere a discrezione del partecipante

SEDE / I:

Corso in modalità FAD

N°PARTECIPANTI: 1 (corso individuale)

QUALIFICA DEI DOCENTI / RELATORI:

Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Straniere o affini

ARTICOLAZIONE EVENTO/PROGRAMMA:

MODULO 1

16 lezioni da svolgersi una volta alla settimana nel *giorno e ora* scelti dal partecipante.

Titolo: *Business English for Accountants - Basics*

Elenco argomenti trattati

Grammatica: Present Simple/Present Continuous, Aggettivi e pronomi possessivi, Past Simple, Aggettivi/Pronomi Soggetto-Complemento, Aggettivi/Pronomi Dimostrativi, Frasi Relative, Preposizioni di luogo e tempo (più comuni), Aggettivi qualificativi.

Vocabolario: espressioni convenzionali per parlare al telefono, scrivere una email, presentarsi. Terminologia inerente l'istruzione e la carriera lavorativa, Numeri, date e ora. Vocaboli di base del Business English.

Il materiale didattico verrà appositamente preparato e fornito dal docente.

MODULO 2

16 lezioni da svolgersi una volta alla settimana nel *giorno e ora* scelti dal partecipante.

Titolo: *Business English for Accountants – Level 2*

Elenco argomenti trattati

Grammatica: Present Perfect, Future (will, going to, future continuous), modal verbs, conditional, linkers and connectors, alcuni phrasal verbs.

Vocabolario: terminologia inerente la descrizione della struttura di un'azienda, la descrizione e l'analisi di un progetto, la gestione di un meeting, l'espressione della propria opinione e la negoziazione del proprio punto di vista.

Il materiale didattico verrà appositamente preparato e fornito dal docente.

MODULO 3: può essere elaborato un terzo modulo nel quale saranno approfonditi gli argomenti trattati nei due moduli precedenti oppure saranno trattate tematiche specifiche su richiesta dei partecipanti.

COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO: € 560 IVA compresa + Sconto 25% per tutti i tecnici regolarmente iscritti agli Ordini/Collegi professionali patrocinatori

Il versamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario sul c. c:

IBAN: IT 98 H 01030 72350 000000602864

Intestato a *Westcompany di Barlucchi Nicola Alessandro, via Vittorio Emanuele II, n.25, Roccatederighi - 58036,GR.*

Iscrizione: inviare la domanda di pre-iscrizione a: *Westcompany Academy.*

Email didattico@westcompanyacademy.it.

Scadenza iscrizioni: 31 Luglio 2017

Attestazione: viene rilasciato un attestato di frequenza a tutti gli iscritti partecipanti

Per informazioni relative all'iscrizione

Westcompany Academy, 3929480103- Referente sig. Nicola Alessandro Barlucchi

Email didattico@westcompanyacademy.it

Per informazioni relative al corso

Westcompany Academy, 3938633061- Referente sig. Veronica fantini

Email didattico@westcompanyacademy.it